



**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 июня 2023 года

№ 48/164

г. Никольск

О Порядке приёма документов, представляемых для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов, в территориальную избирательную комиссию Никольского муниципального района в период подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа Никольского муниципального округа Вологодской области первого созыва, назначенных на 10 сентября 2023 года

В соответствии с пунктом 2.1 постановления Центральной избирательной комиссии РФ от 11 июня 2014 года № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления», законом Вологодской области «О выборах депутатов представительного органа муниципального образования, избираемых по мажоритарной избирательной системе относительного большинства», территориальная избирательная комиссия Никольского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок приёма документов, представляемых кандидатами, в территориальную избирательную комиссию (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Никольского муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Информация от федеральных/региональных структур», «территориальная избирательная комиссия.

Председатель территориальной
избирательной комиссии Никольского
муниципального района

М.Н. Попова

Секретарь территориальной
избирательной комиссии Никольского
муниципального района

О.В. Белавина

Приложение
к постановлению территориальной
избирательной комиссии
Никольского муниципального района
от 20 июня 2023 года № 48/164

**Порядок приёма документов, представляемых для уведомления о
выдвижении и регистрации кандидатов в территориальную избирательную
комиссию Никольского муниципального района в период подготовки и
проведения выборов депутатов представительного органа Никольского
муниципального округа Вологодской области первого созыва,
назначенных на 10 сентября 2023 года**

1. В период приёма документов для уведомления о выдвижении, регистрации кандидатов, в целях обеспечения качественной обработки принимаемых избирательных документов избирательной комиссии, установить график приёма документов в рабочие дни – с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.30 часов, перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут, в выходные и праздничные дни – с 10.00 до 14.00 часов, без перерыва на обед.

В день истечения срока, в который в избирательную комиссию могут быть поданы документы (на выдвижение, регистрацию), установить приём избирательных документов:

- 13 июля 2023 года - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут;

- 29 июля 2023 года - с 9.00 до 18.00 часов, перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут.

2. Рекомендовать кандидатам предварительно определить и согласовать с территориальной избирательной комиссией конкретную дату и время представления в избирательную комиссию документов. Все кандидаты должны иметь возможность указанного согласования на равных условиях. При этом накануне дня представления документов кандидату информировать избирательную комиссию о намерении представить документы к рассмотрению и времени представления документов.

3. В целях своевременной проверки документов территориальной избирательной комиссии осуществить информирование кандидатов об установленных законом сроках представления документов в избирательную комиссию и сроках их проверки. Приём документов для уведомления о выдвижении и регистрации кандидатов, в последний день соответствующего периода требует дополнительной организации в связи с возможным образованием очереди.

При этом кандидат, явившийся в избирательную комиссию в пределах установленного законом срока, считаются выполнившими требование закона о сроке сдачи документов. Время явки кандидата в избирательную комиссию подлежит фиксации, как время представления документов, а приём документов осуществляется членами рабочей группы в порядке очерёдности, определённой по времени явки в избирательную комиссию.

4. Во избежание спорных, а также конфликтных ситуаций, связанных с доказыванием факта и времени представления или непредставления кандидатами документов, избирательная комиссия может осуществлять аудио- и видеозапись процесса приёма документов, о чем информирует кандидатов. В случае ведения аудио- и видеозаписи кандидатом, он уведомляет об этом избирательную комиссию.

5. Рабочая группа осуществляет приём документов согласно перечню и формам, утверждённым постановлением территориальной избирательной комиссией Никольского муниципального района.

6. Ответственность за предоставление документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, а также за соответствие оформления представляемых документов требованиям закона несёт кандидат.

7. При получении документов незамедлительно выдаётся письменное подтверждение представленных документов.