



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я   Н И К О Л Ъ С К О Г О  
М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О   О К Р У Г А**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

.2024 года

№

г. Никольск

Об утверждении Порядка согласования территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа проектов муниципальных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития и иных актов органов местного самоуправления округа в сфере труда

В соответствии со ст. 35.1 Трудового кодекса РФ, ст. 38 Устава Никольского муниципального округа, администрация Никольского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок согласования территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа проектов муниципальных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития и иных актов органов местного самоуправления округа в сфере труда (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава Никольского муниципального округа

В.В. Панов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
Никольского  
муниципального округа  
от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Порядок согласования территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа проектов муниципальных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития и иных актов органов местного самоуправления округа в сфере труда.**

Настоящий Порядок регламентирует процедуру согласования проектов муниципальных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития и иных актов органов местного самоуправления округа в сфере труда территориальной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа в целях согласования интересов работников (их представителей и объединений), работодателей (их представителей и объединений) и муниципального образования «Никольский муниципальный округ».

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов (кроме локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также актов, регулирующих служебные отношения в органе местного самоуправления), программ социально-экономического развития и других актов органов местного самоуправления округа в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения (далее - проекты), направляются органами местного самоуправления округа или их структурными подразделениями, разрабатывающими указанные проекты, заместителю Главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам – координатору территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа.

2. Заместитель Главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам – координатор территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа в трехдневный срок с даты поступления проектов направляет копии представленных проектов сторонам территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа (далее – стороны Комиссии) для подготовки ими мнения в виде заключения по представленным проектам.

3. Мнения сторон Комиссии о согласии либо несогласии с положениями, содержащимися в представленных проектах, принятые в результате их рассмотрения, не позднее 7 дней с даты их поступления сторонам Комиссии,

направляются заместителю Главы Никольского муниципального округа по социальным вопросам – координатору территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа. В случае не поступления в указанный срок мнений сторон проект считается согласованным соответствующей стороной.

4. По итогам рассмотрения мнения сторон территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Никольского муниципального округа принимается мотивированное решение по направленным проектам в форме заключения за подписью координатора Комиссии.

5. Мотивированное решение в течение 3 дней с даты его подписания направляется для обязательного рассмотрения в органы местного самоуправления округа или их структурные подразделения, разрабатывающие и принимающие соответствующие проекты.