



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

от 14.12.2023

№ 102

г. Никольск

Об утверждении Положения о порядке
представления и рассмотрения ежегодного
отчета главы Никольского муниципального округа

В соответствии с частью 11.1 статьи 35, частью 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 28, частью 11 статьи 33 Устава Никольского муниципального округа, Представительное Собрание Никольского муниципального округа

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Никольского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу:

- решение Представительного Собрания Никольского муниципального района Вологодской области от 21.02.2012 г. № 98 «Об утверждении порядка предоставления и рассмотрения ежегодного отчета главы Никольского муниципального района»;

- решение Представительного Собрания Никольского муниципального района Вологодской области от 23.08.2013 г. № 44 «О внесении изменений в порядок представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Никольского муниципального района, утвержденный решением Представительного собрания от 21.02.2012 г. № 98»;

- решение совета Зеленцовского сельского поселения Никольского муниципального района Вологодской области от 15.12.2016 г. №29 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Зеленцовского сельского поселения»;

- решение совета Завражского сельского поселения Никольского муниципального района Вологодской области от 29.11.2016 года № 36 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета Главы муниципального образования»;

- решение совета Кемского сельского поселения Никольского

муниципального района Вологодской области от 24.10.2016 года № 25 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчёта Главы муниципального образования»;

-решение совета Аргуновского сельского поселения Никольского муниципального района Вологодской области от 14.12.2016 года № 39 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Аргуновского сельского поселения»;

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, размещению на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Представительного Собрания
Никольского муниципального округа

Глава
Никольского муниципального
округа

_____/О.Н. Баданина

_____/В.В. Панов

УТВЕРЖДЕНО

решением
Представительного Собрания
Никольского муниципального
округа от 14.12.2023 № 102
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО
ОТЧЕТА ГЛАВЫ НИКОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
(ДАЛЕЕ ПО ТЕКСТУ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями части 11.1 статьи 35, части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 4 статьи 28, части 11 статьи 33 Устава Никольского муниципального округа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок представления в Представительное Собрание Никольского муниципального округа (далее по тексту - Представительное Собрание), рассмотрения Представительным Собранием, а также порядок оформления по итогам рассмотрения ежегодного отчета главы Никольского муниципального округа (далее по тексту - глава округа) его результатов, в том числе о решении вопросов, поставленных Представительным Собранием (далее по тексту - отчет главы округа).

1.3. Глава округа представляет Представительному Собранию ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Никольского муниципального округа (далее – администрация округа) в том числе о решении вопросов, поставленных Представительным Собранием.

Раздел 2. СОДЕРЖАНИЕ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ ОКРУГА

2.1. Отчет главы округа представляет собой официальное выступление высшего должностного лица Никольского муниципального округа перед Представительным Собранием о своей деятельности и деятельности администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных населением и Представительным Собранием, за отчетный (истекший) год.

2.2. Отчет главы округа должен включать в себя текстовую (описательную) часть, а также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде. В качестве комментария к отчету главы округа могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2.3. Текстовая (описательная) часть отчета главы округа должна содержать информацию:

а) об оценке социально-экономического положения Никольского муниципального округа, с отражением положительной и отрицательной динамики;

б) об основных направлениях деятельности в отчетном периоде, достигнутым по ним результатам, в том числе:

о взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;

о работе с обращениями граждан, личном приеме граждан;

об осуществлении правотворческой инициативы;

в) о деятельности главы округа по решению вопросов, поставленных перед главой округа Представительным Собранием, достигнутым по ним результатам;

г) об основных задачах и направлениях деятельности на предстоящий период;

д) об исполнительно-распорядительной деятельности администрации округа по вопросам местного значения, закрепленным за Никольским муниципальным округом.

2.4. По пунктам «а» и «б» пункта 2.3. настоящего Положения приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности главы округа:

а) за период, предшествующий отчетному году ;

б) за отчетный период;

в) планируемые в следующем за отчетным периоде.

Раздел 3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ГЛАВОЙ ОКРУГА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА

3.1. Глава округа представляет отчет о своей деятельности Представительному Собранию ежегодно в срок не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении бюджета Никольского муниципального округа за предыдущий год, а также обеспечивает его публикацию в средствах массовой информации либо размещение его на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Отчет главы округа представляется в Представительное Собрание на бумажном и электронном носителях.

3.3. Отчет считается представленным в Представительное Собрание тем числом, каким он был зарегистрирован в реестре входящих документов Представительного Собрания.

3.4. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Представительным Собранием деятельности главы округа.

Раздел 4. РАССМОТРЕНИЕ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ ОКРУГА

4.1. Отчет главы округа рассматривается на открытом заседании Представительного Собрания, которое назначается (проводится) не позднее одного месяца с даты представления отчета главой округа в Представительное Собрание. На заседание приглашаются руководители предприятий, организаций и учреждений, представители политических партий и общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Никольского муниципального округа, работники органов местного самоуправления Никольского муниципального округа и иные лица.

4.2. Каждый депутат получает уведомление о поступлении в Представительное Собрание отчета главы округа и имеет право ознакомиться с ним в Представительном Собрании.

4.3. По итогам рассмотрения отчета главы округа каждый депутат Представительного Собрания может составить заключение, которое может включать вопросы к главе округа по содержанию отчета и (или) деятельности главы либо подотчетных ему органов местного самоуправления Никольского муниципального округа за отчетный период.

4.4. Заключение депутатов направляются главе округа не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения заседания Представительного собрания по отчету главы округа.

4.5. При рассмотрении отчета Представительное Собрание на своем заседании заслушивает главу округа, дает общую оценку деятельности администрации округа по решению вопросов местного значения и исполнению переданных отдельных государственных полномочий в разрезе положительных и отрицательных аспектов деятельности и нерешенных вопросов с поручениями и рекомендациями поощрению, стимулированию или по корректировке деятельности вышеуказанных органов местного самоуправления Никольского муниципального округа.

4.6. После выступления главы округа каждый депутат Представительного Собрания вправе задавать ему вопросы, а также имеет право на выступление.

4.7. Вопросы рассмотрения отчета главы округа, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии Регламентом Представительного Собрания Никольского муниципального округа.

Раздел 5. РЕШЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ОБ ОТЧЕТЕ ГЛАВЫ ОКРУГА

5.1. По итогам рассмотрения отчета главы округа Представительное Собрание принимает одно из следующих решений:

- а) об утверждении отчета с оценкой «удовлетворительно»;
- б) об утверждении отчета с оценкой «неудовлетворительно»;
- в) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

5.2. В случае если вновь избранный глава округа исполнял свои обязанности в занимаемой должности менее одного года, представленный им отчет о деятельности оценке со стороны Представительного Собрания

не подлежит.

5.3. Решение Представительного Собрания о ежегодном отчете главы округа вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».