



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Н И К О Л Ъ С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О К Р У Г А

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.04.2025 года

№ 461

г. Никольск

Об утверждении Порядка оказания адресной помощи на оплату добровольной государственной геномной регистрации

В соответствии с решением Представительного Собрания Никольского муниципального округа от 26.12.2024 №238 «Об установлении в 2025 году мер социальной поддержки лиц в связи с их участием в специальной военной операции», постановлением администрации Никольского муниципального округа от 20.01.2025 №35 «Об установлении мер социальной поддержки лиц в связи с их участием в специальной военной операции и членов их семей» администрация Никольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания адресной помощи на оплату добровольной государственной геномной регистрации.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мобилизационной подготовке администрации Никольского муниципального округа.
3. Настоящее постановление вступает после официального опубликования.

Первый заместитель Главы
Никольского муниципального округа

Д.Н. Мишенев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Никольского муниципального округа

от 07.04.2025 № 461

ПОРЯДОК

оказания адресной помощи на оплату добровольной государственной
геномной регистрации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2025 году адресной помощи на оплату добровольной государственной геномной регистрации лицам, изъявившим принять участие в специальной военной операции от Никольского муниципального округа и заключивших контракт на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в том числе с частными военными компаниями (далее – адресная помощь).

Действие настоящего порядка распространяется на лиц, заключивших (либо заключающих) с целью участия в специальной военной операции контракт на прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период действия настоящего постановления, имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Никольского муниципального округа Вологодской области (далее – округ) или поставленных на учет в военном комиссариате Никольского муниципального района и Кичменгско-Городецкого муниципального округа, или изъявивших желание принять участие в специальной военной операции от округа, в отношении которых осуществляется добровольная государственная геномная регистрация (далее – получатель адресной помощи, получатель).

2. Адресная помощь предоставляется однократно в размере, установленном постановлением администрации Никольского муниципального округа от 20.01.2025 №35 «Об установлении мер социальной поддержки лиц в связи с их участием в специальной военной операции и членов их семей» (далее – постановление №35) на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24.06.2023 №1027 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О государственной геномной регистрации в Российской Федерации».

3. Адресная помощь оказывается на основании квитанции на оплату добровольной государственной геномной регистрации получателя, направленной Управлением Министерства внутренних дел России по Вологодской области в администрацию Никольского муниципального округа (далее соответственно – квитанция, УМВД по Вологодской области, администрация округа).

4. Квитанция в срок не позднее одного рабочего дня со дня её поступления в администрацию округа регистрируется специалистом администрации округа, ответственным за регистрацию входящей и исходящей корреспонденции, передается Главе Никольского муниципального округа для проставления резолюции, после чего направляется начальнику отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мобилизационной подготовке администрации округа для проверки и подготовки проекта решения, а в случае его отсутствия – лицу, его заменяющему (далее – ответственный специалист).

5. Ответственный специалист в течение двух рабочих дней с даты регистрации квитанции осуществляет взаимодействие с военным комиссариатом Никольского муниципального и Кичменгско-Городецкого муниципальных округов: запрашивается информация о соответствии получателя адресной помощи, сведения о котором отражены в квитанции, требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, предоставляется ответ на запрос.

6. Ответственный специалист в течение трех рабочих дней с даты регистрации квитанции составляет проект решения о предоставлении адресной помощи либо об отказе в предоставлении адресной помощи в форме постановления администрации округа.

7. В случае соответствия получателя адресной помощи, сведения о котором отражены в квитанции, требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, решение о предоставлении адресной помощи принимается администрацией округа в течение пяти рабочих дней со дня регистрации квитанции.

Администрация округа в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении адресной помощи направляет в УМВД по Вологодской области письменное уведомление о принятом решении любым способом.

8. Решение об отказе в предоставлении адресной помощи принимается администрацией округа в течение пяти рабочих дней со дня регистрации квитанции.

Основаниями для отказа в предоставлении адресной помощи являются:

а) несоответствие получателя адресной помощи, указанного в квитанции, требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка;

б) представление квитанции, имеющей подчистки, приписки, зачеркнутые слова (цифры) и иные неоговоренные исправления, а также серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

в) наличие решения об оказании адресной помощи лицу, указанному в квитанции, принятого ранее в 2025 году.

Администрация округа в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении адресной помощи направляет в УМВД по Вологодской области письменное уведомление о принятом

решении с указанием основания отказа любым способом, позволяющим подтвердить его получение адресатом.

9. Адресная помощь перечисляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия администрацией округа решения о предоставлении адресной помощи по реквизитам, указанным в квитанции.

В случае отражения в квитанции неверных реквизитов счета, администрацией округа направляется запрос в УМВД по Вологодской области в течение одного рабочего дня с даты возврата адресной помощи по причине указания в квитанции неверных реквизитов счета (далее – запрос о реквизитах). УМВД по Вологодской области предоставляет реквизиты счета в течение двух рабочих дней с даты получения запроса о реквизитах. Адресная помощь перечисляется в течение пяти рабочих дней с даты получения администрацией округа ответа на запрос о реквизитах.

10. В случае установления факта получения недостоверной информации о получателе адресной помощи администрация округа принимает меры к возврату перечисленной суммы адресной помощи.

Получателю адресной помощи направляется письменное уведомление о необходимости вернуть средства, перечисленные из бюджета округа в целях оказания адресной помощи. Указанное уведомление направляется в течение 10 рабочих дней с даты установления факта получения недостоверной информации.

Возврат полученной адресной помощи производится в течение 30 календарных дней со дня направления уведомления.

При отказе от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае предоставления адресной помощи с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» процессы назначения и предоставления адресной помощи осуществляются в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564.