



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Н И К О Л Ь С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О К Р У Г А

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.01.2025 года

№ 46

г. Никольск

О внесении изменений в
административный регламент
предоставления муниципальной
услуги по согласованию создания
мест (площадок) накопления твердых
коммунальных отходов,
утвержденный постановлением
администрации Никольского
муниципального округа от 02.04.2024
№373

В целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением администрации Никольского муниципального округа от 30.01.2024 № 89 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Никольского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, утвержденный постановлением администрации Никольского муниципального округа от 02.04.2024 №373 (далее –регламент) следующие изменения:

1.1. п. 2.13 регламента изложить в следующей редакции:
«2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме
Регистрация заявки, в том числе поступившей в электронной форме, осуществляется в день ее поступления в Уполномоченный органы (МФЦ) (при поступлении в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанной заявки).»

1.2. п.3.2.2 регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги (далее - специалист Уполномоченного органа), в день поступления заявки: проверяет наличие документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя; проверяет надлежащее оформление заявления; информирует заявителя о сроке предоставления муниципальной услуги; регистрирует заявление в установленном порядке.

В случае если заявитель направил заявку в электронной форме, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, проводит проверку электронной подписи, которой подписаны заявка и прилагаемые к ней документы.

Проверка усиленной неквалифицированной и усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также осуществляется с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверка простой электронной подписи осуществляется с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Никольского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Никольского
муниципального округа

В.В. Панов